

Aika 09.06.2025, klo 15:00 - 18:24

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 134 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 135 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 136 Kangasniemen kunnan laskutus- ja perintäohje**
- § 137 Talouden toteuma 1-4/25**
- § 138 Karhuvuorelta rantatorille hanke ja esteettömyys**
- § 139 Kunnanhallituksen edustajien valinta lautakuntiin**
- § 140 Kunnan edustajien valitseminen yhteistyöryhmään**
- § 141 Kunnanhallituksen edustajan valinta vanhus- ja vammaisneuvostoon**
- § 142 Vanhus- ja vammaisneuvoston valinta kaudelle 2025-2029**
- § 143 Kangasniemen kunnan edustajan ja varaedustajan valitseminen Kuntapäiville 13.11.2025**
- § 144 Kunnan yhtiökokousedustajan ja hallituksen jäsenten valitseminen Kiinteistö Oy Kangasniemen Kunnantaloon**
- § 145 Kunnan yhtiökokousedustajan ja hallituksen jäsenten valitseminen Kiinteistö Oy Kangasniemen Teollisuustaloon**
- § 146 Kunnan yhtiökokousedustajan valitseminen Kangasniemen vuokratalot Oy**
- § 147 Kunnan yhtiökokousedustajan valitseminen KOY Kangasniemen Matkakiinteistöön**
- § 148 Kangasniemen kunnan edustajien valitseminen taloyhtiöiden yhtiökokouksiin**
- § 149 Kunnan edustajan valitseminen KOY Myrskyntalo**
- § 150 Suur-Savon-Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajan nimeäminen**
- § 151 Edustajan nimeäminen Etelä-Savon maakuntaliiton edustajainkokoukseen**
- § 152 Mikkelin Seudun Matkailupalvelu ry vuosikokousedustajan valinta**
- § 153 MATKA-hankkeen ohjausryhmän nimeäminen**
- § 154 Kunnan metsän tuulenkaatojen myynti**
- § 155 Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto**
- § 156 Tehtävänimikkeiden muutokset**
- § 157 Hinnoittelutunnusten muutokset**
- § 158 Kunnanvaltuuston kokouksen 02.06.2025 täytäntöönpano**
- § 159 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

§ 160 Ilmoitusasiat

§ 161 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 162 LISÄPYKÄLÄ: Kunnanhallituksen kokoustaminen ja pöytäkirjanpitäjän valinta

Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Pirttiaho, puheenjohtaja
Mikko Hokkanen, 1. varapuheenjohtaja
Milja Halttunen
Tuomo Janhunen
Arja-Liisa Kuparinen, varajäsen
Tapani Nykänen
Kerttu Ossi

Muut saapuvilla olleet

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, sihteeri
Maisa Juntunen, valtuuston II varapuheenjohtaja
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä
Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäälikkö, poistui 15:20
Tommi Vehmala, valtuuston puheenjohtaja, poistui 17:42
Tuula Vornanen, valtuuston I varapuheenjohtaja

Poissa

Kaija Koskinen

Allekirjoitukset

Susanna Pirttiaho
Puheenjohtaja

Antti-Pekka Hokkanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.06.2025

10.06.2025

Mikko Hokkanen

Kerttu Ossi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastettu kunnan sähköisessä ympäristössä. Tarkastettu ja sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 11.6.2025.

§ 134

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 135

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Hokkanen ja Kerttu Ossi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 136

Kangasniemen kunnan laskutus- ja perintäohje

KNGDno-2022-249

Valmistelija / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Laskutus- ja perintäohje 6_2025.pdf

Kuntalain 39 § mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta.

Kangasniemen kunnan Hallintosäännön 24 § *Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta* perusteella kunnanhallitus vastaa kunnan saatavien tai kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksymisestä, valvomisesta, muuttamisesta ja vapauttamisesta.

Liitteenä on päivitetty versio kunnan Laskutus- ja perintäohjeesta. Ohjeeseen on pidennetty 30 päivällä laskuttajan, esimiehen ja toimialajohtajan valtuuksia sopia maksusuunnitelmasta. Samoin on korotettu 5 000 eurolla toimialajohtajan raja-arvoa päättää maksusuunnitelmasta alle 15 000 euron suuruisten saatavien osalta. Aiemmin raja-arvo oli 10 000 euroa. Esitetyt päivitykset tehostavat toimintamallia maksujärjestelyjen sopimisessa. Lisäksi ohjeeseen on muutettu yksityisoikeudellisten saatavien perintäprosessia.

Uutena ohjeeseen on kirjattu, että alle 15 euron suuruisen oston voi käydä korttimaksuna suorittamassa kunnantalon infopisteeseen. Pienin laskutettava summa on 15 eur.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus vahvistaa päivitetyn liitteenä olevan laskutus- ja perintäohjeen ja valtuuttaa talous- ja hankepäällikön tekemään siihen tarvittavia päivityksiä tai vähäisiä muutoksia.

Päätös

Talous- ja hankepäällikkö Marja-Terttu Koivula toimi asiantuntijana asian esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 137

Talouden toteuma 1-4/25

KNGDno-2024-361

Valmistelija / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäälikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 Tuloslaskelma koko kunta 30.4.25.pdf

2 Graafi 25.pdf

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle kuukausittain.

Talouden toteutuminen 1.1.-30.4.2025

Laskennallinen käyttöaste on huhtikuun lopussasa 33,3 % , palkkojen osalta 31,5 %.

	Toteuma €	Käyttö-%
Toimintatuotot	1 006 637	32
Toimintakulut	6 013 837	35
Toimintakate	-5 007 200	36
Vuosikate	- 68 380	- 5

Verotulokertymä huhtikuun lopussa 4 198 420 euroa, mikä on 32 % budjetoidusta.

Valtionosuuksia on kirjattu 783 968 euroa, mikä on 33 % budjetoidusta.

Liitteenä on koko kunnan tuloslaskelma.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden kumulatiivisen toteuman tilanteesta 30.4.2025.

Päätös

Talous- ja hankepäälikkö Marja-Terttu Koivula toimi asiantuntijana asian esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto, § 14, 22.05.2025
Kunnanhallitus, § 138, 09.06.2025

§ 138

Karhuvuorelta rantatorille hanke ja esteettömyys

KNGDno-2025-452

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto, 22.05.2025, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanni Montonen, projektipäällikkö Karhuvuorelta rantatorille -hanke, sanni.montonen@kangasniemi.fi

Vanhus- ja vammaisneuvosto oli kutsunut kokoukseen 27.2.2025 Karhuvuorelta rantatorille hankkeen hankepäällikkö Sanni Montosen. Tapaaminen ei tuolloin onnistunut. Projektipäällikkö tulee nyt kokoukseen kertomaan vetämänsä hankkeen tilanteesta ja kuulee neuvoston näkökulman hankkeen esteettömyysasioita.

Neuvosto toimii yhteistyössä kunnan viranomaisten ja muiden sidosryhmien kanssa ja antaa lausuntoja, tekee aloitteita ja osallistuu päätöksentekoon asioissa, joilla on vaikutusta kunnan asukkaiden hyvinvointiin. Tekninen lautakunta on käsitellyt hanke asiaa kokouksessaan 22.4.2025 § 29.

Vanhus- ja vammaisneuvosto haluaa kuulla miten hankkeessa on otettu huomioon liikuntarajoitteiset ja ikäihmiset. Kuinka ratkaisuihin on huomioitu esteettömyys näkökohdat. Osallistuminen edistää demokratiaa ja varmistaa, että päätökset ja suunnitelmat vastaavat paremmin kuntalaisten tarpeita.

Esteettömyys on tärkeä osa kunnallista rakentamista, ja se tulisi huomioida kaikessa rakentamisessa lainsäädännönkin mukaisesti. Maankäyttö- ja rakennuslaki (MRL) sekä valtioneuvoston asetus rakennusten esteettömyydestä asettavat vaatimuksia esteettömyydelle. Rakennusten ja rakenteiden tulee olla turvallisia, terveellisiä ja kaikkien väestöryhmien tarpeet huomioon ottavia.

Esteettömyys tulee huomioida jo suunnitteluvaiheessa ja kaavoituksessa. Suunnittelussa pyritään välttämään turhia tasoeroja, käyttämään loivia luiskeita tai hissejä portaiden rinnalla, ja varmistamaan riittävän leveät oviaukot ja tilojen muunneltavuus.

Rakennushankkeessa huolehditaan, että rakennus ja sen piha-alueet suunnitellaan ja toteutetaan esteettömyysvaatimusten mukaisesti. Tämä sisältää myös näkemis- ja kuulemisympäristön esteettömyyden. Ympäristöministeriö julkaisee ohjeita ja suosituksia esteettömästä rakentamisesta, jotka täydentävät lainsäädäntöä ja tarjoavat käytännön esimerkkejä esteettömistä ratkaisuksista.

Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja on saanut yhteydenoton kansalaisen huolesta: *"-koirapuistoa on suunniteltu jonnekin pururadan maastoon. -onko päätös sijainnista jo tehty? Minusta koirapuiston pitäisi sijaita Kangasniemen keskustan likeillä ja maaston pitäisi olla tasainen. Sinne pitäisi olla mahdollisuus tulla myös liikkumisen apuvälineitä käyttävien ihmisten koiriensa kanssa. Olen ainakin itse nähnyt kylällä ihmisiä,*

jotka kulkevat rollaattorin ja koiran kanssa. Koirapuiston pitäisi olla myös paikka, jonne voi päästä myös pyörätuolilla. Ajattelen, että sen pitäisi olla yhteisöllisyyttä lisäävä eikä liikuntahaasteisille vaikeasti saavutettava paikka."

Ehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto kuulee hankkeen projektipäällikkö Sanni Montosta ja keskustelee hankkeen toteuttamisesta esteettömyysasiat huomioiden.

Päätös

Vanhus- ja vammaisneuvosto kuuli projektipäällikkö Sanni Montosen laaja-alaisen hanke-esittelyn. Vanhus- ja vammaisneuvosto totesi yleisesti, että olisi tarkoituksenmukaisempaa jos neuvosto jatkossa pystyisi lausumaan vireilletulevista ja valmistelussa olevista hankkeista etupainotteisesti, jolloin lausunnolla olisi myös vaikutusta. Hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla kertoi, että jatkossa on tarkoitus luoda osallistumisen turvaava asioiden käsittelyprosessi siten, että kuulemiset suoritetaan automaattisesti oikea-aikaisesti.

Neuvostossa todettiin, että hankkeen lapsivaikutusten arviointi ja vanhusvaikutusten arviointi on jäänyt tekemättä hankkeen suunnitteluvaiheessa. Hankkeen toteutuksen on kuitenkin todettu olevan mahdollisimman monikäyttöinen ja kaikki-ikäryhmät huomioiva, jossa niukilla resursseilla on myös esteettömyys asioita huomioitu. mm. lasten osallittaminen on huomioitu opinäytetyön muodossa suoritettavilla haastatteluilla.

Hankkeen kehittämiseen liittyy osallistava budjetointi, joka jo etenee kunnan päätöksenteossa.

Edelleen neuvosto toi tässä yhteydessä esille, että taajaman teiden varsille tarvitaan lisää istuimia, torialueelle tarvitaan leveämpiä paikoitusruutuja ja turvallisia pyörätuolireittejä.

Neuvosto toivoo, että tämän asian käsittely viedään tiedoksi kunnanhallitukselle. Tässä yhteydessä neuvosto teki myös aloitteen hiekkakentän ns. vanhan pallokentän muuttamisesta koirapuistoksi, jolloin koirapuisto on helpommin saavutettavissa.

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 138

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Kuusjärvi, sari.kuusjarvi@kangasniemi.fi

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto on viimeisessä valtuustokauden kokouksessaan 22.5.2025 § 14 käsitellyt Karhuvuorelta Rantatorille hankkeen esteettömyyttä ja kuullut projektipäällikkö Sanni Montosen esittelyn hankkeesta. Neuvosto on todennut käsittelyssään, ettei hankkeelle ole laadittu rittäviä vaikutustenarviointeja hankkeen suunnitteluvaiheessa ja pyytääkin kuntaa kiinnittämään jatkossa huomioita siihen että lapsi- vammais- ja vanhusvaikutustenarvioinnit tehtäisiin asioiden vireilletulovaiheen jälkeen

automaattisesti prosessin omaisesti, ja että vanhus- ja vammaisneuvostoa kuultaisiin oikea-aikaisesti.

Hankkeen esteettömyyden käsittelyssä on tullut esille kuntalaisten huoli esim. koirapuiston sijainnista ja pääsystä sille jos on liikuntarajoitteita. Keskustelussa tuli esille myös aloite, joka toivotaan tuotavan kunnanhallituksen tietoon. Vanhus- ja vammaisneuvosto esittää, että koirapuisto rakennetaan vanhan pallokentän paikalle.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen vanhus- ja vammaisneuvoston toiveen saada lausua asioista etupainotteisesti ja siirtää neuvoston tekemän aloitteen vanhan pallokentän muuttamisesta koirapuistoksi tekniselle toimelle käsittelyyn. Lisäksi kunnanhallitus pyytää hallintokuntaa kiinnittämään huomioita lakisääteisten vaikutustenarviointien tekemiseen asioiden valmisteluvaiheessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteeri, Harri Aalto vanhus- ja vammaisneuvoston pj kaudella 2021-2025, projektipäällikkö Montonen, hyvinvointikoordinaattori Tulla

§ 139

Kunnanhallituksen edustajien valinta lautakuntiin

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallitus valitsee edustajansa lautakuntiin lukuun ottamatta keskusvaalilautakuntaa, tarkastuslautakuntaa ja vaalilautakuntia sekä vanhus- ja vammaisneuvostoa (hallintosääntö § 8).

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajansa lautakuntiin toimikaudekseen:

1. sivistys- ja hyvinvointilautakunta
2. tekninen lautakunta

Päätös

1. Tapani Nykänen esitti edustajaksi sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan Tuomo Janhusta. Milja Halttunen esitti edustajaksi sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan Kaija Koskista. Puheenjohtaja totesi, että on tullut useampi esitys ja asiassa on suoritettava vaali.

Tuomo Janhunen	6	Tapani Nykänen, Susanna Pirttiaho, Tuomo Janhunen, Kerttu Ossi, Mikko Hokkanen, Arja-Liisa Kuparinen
Kaija Koskinen	1	Milja Halttunen

Vaalissa Tuomo Janhunen sai 6 ääntä ja Kaija Koskinen 1 äänen. Kunnanhallitus päätti nimetä kunnanhallituksen edustajaksi sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan Tuomo Janhusen.

2. Arja-Liisa Kuparinen esitti edustajaksi tekniseen lautakuntaan Mikko Hokkasta. Milja Halttunen esitti edustajaksi tekniseen lautakuntaan Milja Halttusta. Puheenjohtaja totesi, että on tullut useampi esitys ja asiassa on suoritettava vaali.

Milja Halttunen	1	Milja Halttunen
Mikko Hokkanen	6	Mikko Hokkanen, Tuomo Janhunen, Arja-Liisa Kuparinen, Kerttu Ossi, Susanna Pirttiaho, Tapani Nykänen

Vaalissa Mikko Hokkanen sai 6 ääntä ja Milja Halttunen sai 1 äänen. Kunnanhallitus päätti nimetä kunnanhallituksen edustajaksi tekniseen lautakuntaan Mikko Hokkasen.

Tiedoksi

valitut, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, tekninen johtaja, henkilöstöhallinto

§ 140

Kunnan edustajien valitseminen yhteistyöryhmään

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnassa toimii virallinen yhteistoiminta- ja työsuojeluelin, yhteistyöryhmä (YTR), joka koostuu viranhaltijoiden, työntekijöiden ja työnantajan edustajista. Esittelijänä toimii hallintojohtaja.

YTR toimii myös virallisena työsuojeluelimenä, työsuojeluasioissa esittelijänä toimii työsuojelupäällikkö.

Kunnanhallitus valitsee yhteistyöryhmään työnantajan edustajat kunnanhallituksen toimikautta vastaavaksi ajaksi. Henkilöstöä edustaa pääsopijapuolia edustavat luottamusmiehet ja toimikaudelle valittuna olevat työsuojeluvaltuutetut.

Yhteistyöryhmän puheenjohtajuudesta sovitaan toimikauden alkaessa. Ennen kuin kunnanhallitus tai lautakunnat tekevät henkilöstöä koskevia merkittäviä ratkaisuja, asia käsitellään YTR:ssä. Yhteistyöryhmässä kunnanhallituksen edustajana ovat toimineet viime kaudella kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja, sekä varapuheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee kolme (3) työnantajan edustajaa yhteistyöryhmään kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti työnantajan edustajiksi yhteistyöryhmään kunnanhallituksen toimikaudeksi kunnanjohtaja Kimmo Kainulaisen, Susanna Pirttiahon ja Kaija Koskisen.

§ 141

Kunnanhallituksen edustajan valinta vanhus- ja vammaisneuvostoon

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Hallintosäännön § 15 mukaisesti kunnassa on vanhus- ja vammaisneuvosto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaa ohjaa erillinen kunnanhallituksen hyväksymä toimintaohje. Kunnanhallitus valitsee lisäksi edustajan vanhus- ja vammaisneuvostoon toimikaudekseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan vanhus- ja vammaisneuvostoon toimikaudekseen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti vanhus- ja vammaisneuvostoon edustajaksi Maisa Juntusen toimikaudekseen.

Tiedoksi

vanhus- ja vammaisneuvosto, henkilöstöhallinto, tiedonhallintasihteeri

§ 142

Vanhus- ja vammaisneuvoston valinta kaudelle 2025-2029

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnan hallintosäännön mukaisesti kunnahallitus valitsee vanhus- ja vammaisneuvoston toimikaudekseen. Kesken toimikauden voi neuvosto itse muuttaa henkilöjäsenyyksiä päätöksellään. Lehti-ilmoituksella on kangasniemeläisiä yhteisöjä pyydetty niemeämään edustaja ja varaedustaja vanhus- ja vammaisneuvoston jäsen- ja varajäsenehdokkaaksi.

Jäsenehdotuksia ovat toimittaneet:

Kangasniemen Sydänyhdistys ry: varsinainen jäsen Anna K. Ratilainen, varajäsen Kaarina Teperi.

Kangasniemen Reuma ja tules ry: varsinainen jäsen Pirjo Laitinen, varajäsen Erja Virrantalo.

Kangasniemen vanhustentalosäätiö: varsinainen jäsen Hellevi Saari, varajäsen Seija Martikainen

Kangasniemen eläkkeensaajat ry: varsinainen jäsen Harri Aalto, varajäsen Hilikka Kuitunen

Eläkeliiton Kangasniemen osasto: varsinainen jäsen Riitta Kervinen, varajäsen Ritva Laitinen

Mikkelin seudun omaishoitajat ry, Kangasniemen osasto: varsinainen jäsen Jenni Uusitaival, varajäsen Anna Nikkinen-Gröhn

Kangasniemen ev.lut seurakunta: varsinainen jäsen Kirsi Laitinen, varajäsen Arto Riikonen

Mikkelin seudun AVH-yhdistys, Kangasniemen AVH kerho: varsinainen jäsen Asta Tiihonen, varajäsen Ritva Alanne

Kangasniemen Kansalliset seniorit: varsinainen jäsen Simo Hokkanen, varajäsen Lasse Manninen

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää kaudelle 2025-2029 vanhus- ja vammaisneuvoston seuraavasti:

Kangasniemen Sydänyhdistys ry: varsinainen jäsen Anna K. Ratilainen, varajäsen Kaarina Teperi.

Kangasniemen Reuma ja tules ry: varsinainen jäsen Pirjo Laitinen, varajäsen Erja Virrantalo.

Kangasniemen vanhustentalosäätiö: varsinainen jäsen Hellevi Saari, varajäsen Seija Martikainen

Kangasniemen eläkkeensaajat ry: varsinainen jäsen Harri Aalto, varajäsen Hilikka Kuitunen

Eläkeliiton Kangasniemen osasto: varsinainen jäsen Riitta Kervinen, varajäsen Ritva Laitinen

Mikkelin seudun omaishoitajat ry, Kangasniemen osasto: varsinainen jäsen Jenni Uusitaival, varajäsen Anna Nikkinen-Gröhn

Kangasniemen ev.lut seurakunta: varsinainen jäsen Kirsi Laitinen, varajäsen Arto Riikonen

Mikkelin seudun AVH-yhdistys, Kangasniemen AVH kerho: varsinainen jäsen Asta Tiihonen, varajäsen Ritva Alanne

Kangasniemen Kansalliset seniorit: varsinainen jäsen Simo Hokkanen, varajäsen Lasse Manninen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteeri, lähettää otteet valituille. Henkilöstöhallinto kokouspalkkioita varten.

§ 143

Kangasniemen kunnan edustajan ja varaedustajan valitseminen Kuntapäiville 13.11.2025

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kuntaliiton sääntöjen mukaan yhdistyksen varsinainen kokous, Kuntapäivät, pidetään joka neljäs vuosi kuntavaalien jälkeen elo-marraskuussa. Yhdistyksen hallitus määrää kokouspaikan ja -ajan.

Suomen Kuntaliitto ry:n hallitus kutsuu Kuntapäivät koolle Helsinkiin 13.11.2025. Kokouspaikkana on Scandic Marina Congress Center, Katajanokanlaituri 7.

Jäsenkunnat saavat valita liiton sääntöjen perusteella edustajia Kuntapäiville kunnan asukasluvun mukaan.

Kunnan asukasluvulla tarkoitetaan väestötietojärjestelmän kuntavaaleja edeltävän vuodenvaihteen asukaslukua.

Kunnan asukasluku Edustajia

alle 20 000 asukasta 1 edustaja

Jäsenkunta voi valita varsinaisille edustajille tarpeellisen määrän varaedustajia. Varaedustaja osallistuu Kuntapäiville varsinaisen edustajan ollessa estyneenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja hänelle varaedustajan Kuntapäiville 13.11.2025.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti edustajaksi valtuuston puheenjohtaja Tommi Vehmalan ja hänelle varaedustajaksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Susanna Pirttiahon.

Tiedoksi

valitut, Kuntaliitto

§ 144

Kunnan yhtiökokousedustajan ja hallituksen jäsenten valitseminen Kiinteistö Oy Kangasniemen Kunnantaloon

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet. Kunnanhallitus on tehnyt 30.1.2023 § 21 päätöksen, jossa Kiinteistö Oy Kangasniemen Kunnantalo on valittu 3 jäsentä kunnan lunastettua Kelan osuuden kiinteistöstä. Hallituksen jäsenten toimikausi alkaa KiOy Kangasniemen kunnantalon vuoden 2025 yhtiökokouksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee Kiinteistö Oy Kangasniemen Kunnantaloon yhtiökokousedustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan sekä esittää valittavaksi kolme hallituksen jäsentä kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti Kiinteistö Oy Kangasniemen Kunnantalon yhtiökokousedustajaksi Tapani Nykäsen ja henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Mikko Hokkasen, sekä esittää jäseniksi Tuula Vornasta, Tommi Vehmalaa ja Kerttu Ossia kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Kangasniemen Kunnantalo, valitut

§ 145

Kunnan yhtiökokousedustajan ja hallituksen jäsenten valitseminen Kiinteistö Oy Kangasniemen Teollisuustaloon

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Yhtiökokous valitsee uudet hallituksen jäsenet, sen mukaisesti, kuin kunnanhallitus ne esittää. Kunnanhallitus valitsee kiinteistöyhtiön hallituksen jäsenet (3 henkilöä), joiden toimikausi alkaa Kiinteistö Oy Kangasniemen teollisuustalo vuoden 2025 yhtiökokouksen jälkeen. Lisäksi valitaan yhtiökokousedustaja.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee Kiinteistö Oy Kangasniemen Teollisuustalon yhtiökokousedustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan, sekä esittää valittavaksi kolme hallituksen jäsentä kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti Kiinteistö Oy Kangasniemen Teollisuustalon yhtiökokousedustajaksi Tapani Nykäsen ja henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Tuula Vornasen, sekä esittää hallituksen jäseniksi Mikko Korhosta, Tommi Vehmalaa ja Mikko Hokkasta kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Kangasniemen Teollisuustalo, valitut

§ 146

Kunnan yhtiökokousedustajan valitseminen Kangasniemen vuokratalot Oy

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen Vuokratalot Oy on kunnan kokonaan omistama tytäryhteisö. Kangasniemen kunnan vuokra-asuntoja hallinnoi Kangasniemen Vuokratalot Oy. Vuokrataloilla on 167 vuokrattavaa asuntoa, jotka sijaitsevat pääasiassa Kangasniemen taajamassa.

Kunnanhallitus valitsee Vuokratalojen yhtiökokousedustajan ja evästää tämän yhtiön hallituksen jäsenten valintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee Kangasniemen Vuokratalot Oy:n yhtiökokousedustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan kunnanhallituksen toimikaudeksi. Kunnanhallitus evästää yhtiökokousedustajan vuokratalojen hallituksen valintaan liittyen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti Kiinteistö Oy Kangasniemen Teollisuustalon yhtiökokousedustajaksi Tapani Nykäsen ja henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Mikko Hokkasen, sekä esittää hallituksen jäseniksi Kerttu Ossia, Kaija Koskista, Kalle Mannista, Tuomo Janhusta ja Maisa Juntusta.

Tiedoksi

Kangasniemen vuokratalot Oy, valitut

§ 147

Kunnan yhtiökokousedustajan valitseminen KOY Kangasniemen Matkakiinteistöön

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunta omistaa 60 prosenttia Asematie 1:ssä sijaitsevasta Kangasniemen matkakiinteistöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja hänelle varaedustajan Kiinteistö Oy Kangasniemen Matkakiinteistöön kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti yhtiökokousedustajaksi Tuomo Janhusen ja hänelle varaedustajaksi Kaija Koskisen Kiinteistö Oy Kangasniemen Matkakiinteistöön, sekä esittää hallituksen jäseneksi Tapani Nykästä ja Kalle Mannista kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Tiedoksi

valitut

§ 148

Kangasniemen kunnan edustajien valitseminen taloyhtiöiden yhtiökokouksiin

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Hallintosäännön 23 §:n kohdan 6 mukaisesti kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet. Kunnalla on omistuksessaan huoneistoja Kangasniemen kunnassa sijaitsevilla asunto-osakeyhtiöissä. Kiinteistöjen kunnan ja tulevien korjaussuunnitelmien osalta olisi hyvä, että kunnan tekninen toimi osallistuu taloyhtiöiden yhtiökokouksiin ja mahdollisesti myös hallituksiin.

Osakeyhtiö	Osoite	huoneistojen lkm
Asunto Oy Kangasniemen Jokipelto	Suotie 4-6 A1 - A3	3
Asunto Oy Kangasniemen Mäkirinne	Otto Mannisen tie 26 B 16	1
Asunto Oy Puulavedenkatu	Otto Mannisen tie 25 B 12	1
Asunto Oy Kangasniemen Kotikangas	Kappalaisenkuja 2 F 51	2
Ki Oy Puulanhelmi	Otto Mannisen tie 1-3	1
As Oy Tukihaka	Pappilantie 1 ja 3	15
As Oy Ainolanhaka	Lääkärintie 4	2

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää kunnan omistuksessa olevien asunto-osakkeiden taloyhtiöiden yhtiökokouksiin kunnaninsinöörin ja varalle teknisen johtajan kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

valitut, taloyhtiöt

§ 149

Kunnan edustajan valitseminen KOY Myrskytalo

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnalla on yksi hallituspaikka Kiinteistö Oy Myrskytalossa.
Myrskylyhty RY on kiinteistöyhtiön omistaja.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee hallituksen jäsenen Kiinteistö Oy Myrskytaloon
kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus esittää yksimielisesti Tuomo Janhusta Kiinteistö Oy Myrskylyhdyn
hallitukseen kunnanhallituksen toimikaudeksi.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Myrskytalo, valittu, henkilöstöhallinto

§ 150

Suur-Savon-Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajan nimeäminen

KNGDno-2023-122

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Suur-Savon Sähkö Oy on Mikkelissä toimiva energiakonserni, joka tarjoaa sähköä, lämpöä ja energiapalveluita pääasiassa Itä-Suomessa. Vuonna 1946 perustetun yhtiön liiketoimintaan kuuluvat sähkön tuotanto, siirto ja myynti sekä kaukolämpö.

Kangasniemen kunta omistaa 2 514 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajan toimikaudekseen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi yksimielisesti Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajaksi Tapani Nykäsen kunnanhallituksen toimikaudekseen.

Tiedoksi

valittu, henkilöstöhallinto

§ 151

Edustajan nimeäminen Etelä-Savon maakuntaliiton edustajainkokoukseen

KNGDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 Nimeämispyyntö, Etelä-Savon maakuntaliiton edustajainkokous 14.8.2025.pdf

Kuntien edustajainkokous valitsee maakuntaliiton perussopimuksen 13 §:n mukaisesti jäsenkuntia edustavat maakuntavaltuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet kunnanvaltuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi. Kuntien edustajainkokous valitsee maakuntavaltuustoon jäsenkuntien kunnanvaltuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi jokaisesta jäsenkunnasta yhden jäsenen kutakin edellisen vuoden 1. päivän väkiluvun mukaista alkavaa 3000 asukasta kohden. Kullekin varsinaiselle jäsenelle tulee valita henkilökohtainen varajäsen. Alkavalla kaudella maakuntavaltuutettuja on yhteensä 48.

Maakuntaliiton perussopimuksen mukaan jäsenkunnat valitsevat edustajainkokoukseen yhden edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Edustajainkokouksessa on kullakin läsnä olevalla edustajalla yksi ääni edustamansa kunnan edellisen vuoden 1. päivän väkiluvun mukaista alkavaa 3000 asukasta kohden, ts. kunkin edustajan äänimäärä vastaa edellä olevan taulukon mukaista oman kunnan maakuntavaltuutettujen määrää.

Edustajainkokoukseen nimettävän kunnan edustajan ja tämän varaedustajan on oltava jäsenkuntien valtuutettuja. Edustajainkokous pidetään 14.8.2025. Edustajainkokouksen kutsuu koolle maakuntahallitus.

Kunnanvaltuusto on evästänyt kokouksessaan 2.6.2025 § 43 Etelä-Savon maakuntaliiton maakuntavaltuuston valittavaksi jäseneksi Kaija Koskista ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Mikko Hokkasta ja toiseksi jäseneksi Roope Pylvänäistä ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Hanna Laitista.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää kokousedustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Etelä-Savon maakuntaliiton edustajainkokoukseen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi yksimielisesti kokousedustajaksi Susanna Pirttiahon ja hänelle henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Tuomo Janhusen.

Tiedoksi

valitut, Etelä-Savon maakuntaliitto

§ 152

Mikkelin Seudun Matkailupalvelu ry vuosikokousedustajan valinta

KNGDno-2024-615

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

- 1 MSM sääntömääräinen vuosikokous Esityslista 11.6.2025.pdf
- 2 Liite 1_MSM_ry_Vuosikertomus_2024.pdf
- 3 Liite 2_MSM ry tilinpäätös 2024.pdf
- 4 Liite 4_MSM_ry_Toimintasuunnitelma_2026.pdf
- 5 Liite 5_MSM ry talousarvioesitys_ 2026.pdf

Mikkelin Seudun Matkailupalvelu ry (MSM ry) on Mikkelin seudun kuntien – Mikkelin, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa ja Puumala – yhteinen matkailun alueorganisaatio. Sen tehtävänä on markkinoida seutua matkailualueena, tiedottaa alueen matkailupalveluista, edistää matkailuelinkeinon kehittymistä ja yhteistyötä sekä vahvistaa seudun vetovoimaa.

MSM ry ylläpitää Visit Mikkelin -brändiä ja verkkosivustoa visitmikkeli.fi, jotka kokoavat yhteen alueen matkailutarjonnan. Yhdistys julkaisee vuosittain Mikkelin seutu - esitteitä ja koordinoi seudun yhteismarkkinointia

Mikkelin Seudun Matkailupalvelu ry:n sääntömääräinen vuosikokous pidetään 11.6.2025 klo 13.00 Mikkelin kaupungin Valtuustosalissa, Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkelin.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää edustajat vuosikokoukseen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi yksimielisesti edustajiksi kunnanjohtaja Kimmo Kainulaisen ja matkailusihteeri Paula Ruusupuron.

Tiedoksi

valitut, MSM Ry

§ 153

MATKA-hankkeen ohjausryhmän nimeäminen

KNGDno-2025-652

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 MATKA_Esite.pdf

Helsingin yliopiston Ruralia-instituutti sekä osatoteuttajat LUT-yliopisto ja Aalto-yliopisto tuottavat hankkeessa paikallisia ratkaisuja monipaikkaisuuden ilmastomuutosta kiihdyttäviin kestävyysshaasteisiin sekä pilotoivat siihen uusia organisointitapoja. Yhteistyötahoina ovat alueen monipaikkaiset asukkaat ja kunnat Kangasniemi, Puumala, Mäntyharju ja Mikkeli. Hanke toteutetaan 3/2025–2/2027. Tarkoituksena herättää aihepiiriin liittyvää keskustelua kuntien ja monipaikkaisten asukkaiden kesken alueellisen digitaalisen monipaikkaisuuspaneelin kautta, nostaen keskusteluun tunnistettuja kestävyysshaasteita asiantuntija-alustuksissa.

Pohditaan monipaikkaisuuteen liittyviä kestävyyskysymyksiä ja ratkaisuja kuntien, monipaikkaisten asukkaiden ja yrittäjien Living Lab-kokoontumisissa. Kerätään tietoa monipaikkaisuuden aiheuttamasta ravinnekuormituksesta vesistöille ohjaamalla vapaa-ajanasukkaita näytteenotossa sekä mikromuovien lähteiden kartoituksessa. Kestävyysratkaisuja ilmastomuutokseen haetaan opiskelijayhteistyöllä. Järvivesien tarkastelu ja opiskelijoiden työt toimivat keskustelun herättäjinä. Toimenpiteet toteutetaan yhteistyössä hankekumppanien kanssa. Monipaikkaisuuspaneelistä ja paikallisista Living Labeista on ensisijaisesti vastuussa Helsingin yliopiston Ruralia-instituutti, järviveden puhtauteen liittyvistä toimenpiteistä LUT-yliopisto ja yrityksiin liittyvistä tutkimuksista Aalto-yliopisto. Verkossa toteutettava monipaikkaisuuspaneeli, jossa hyödynnetään monipaikkaisia asukkaita, on alueella uusi toimintatapa, kuten myös "vesiensuojelua kansalaistieteellä" -menetelmä. Tietoisuus ilmastomuutokseen liittyvistä kestävyystarpeista ja -ratkaisuista monipaikkaisessa asumisessa lisääntyy. Kunnat saavat konkreettisia työkaluja ja ajankohtaista havaintotietoa pohjaksi toimenpiteilleen. Tuloksia levitetään mm. tuottamalla verkossa julkaistava yleistajuinen opas "Paikallislähtöisiä ilmastoratkaisuja monipaikkaisuuteen", jota markkinoidaan laajasti eri foorumeilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajaksi kunnanjohtaja Kimmo Kainulaisen ja varaedustajaksi projektipäällikkö Sanni Montosen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 154

Kunnan metsän tuulenkaatojen myynti

KNGDno-2024-319

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Tarjous Kunta tuulenkaadot.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo ry vastaan kunnan metsänhoidosta. Kunnan Koulumetsä-tilalla Luusniemellä on havaittu tuulenkaatoja, kohdistuen alle 40m3 määrään puita.

Kunta on saanut 1680 euron tarjouksen tuulenkaatojen hoitamisesta Versowood Oy:ltä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Versowood Oy:n tarjouksen ja valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon metsähoitoyhdistys

Yhteistyöryhmä, § 8, 20.02.2025

Yhteistyöryhmä, § 19, 25.03.2025

Yhteistyöryhmä, § 26, 27.05.2025

Kunnanhallitus, § 155, 09.06.2025

§ 155

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto

KNGDno-2025-42

Yhteistyöryhmä, 20.02.2025, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

YTR päätti kokouksessaan 27.9.2022, että kunta osallistuu tasopalkkajärjestelmän simulointivaiheeseen. Simulointiin otettiin mukaan palkkaliitteet 1, 2, 6 ja 8 sekä palkkaliitteestä 5 koulunkäynninohjaajat. Varhaiskasvatuksen henkilöstö jätettiin ulkopuolelle päiväkodin laajennuksen vuoksi. Kunnan hinnoittelemattomille työntekijöille (7 henkilöä) ei voitu suorittaa simulointia heterogeenisen ryhmän takia.

Simulaation tuloksena mahdolliset muutokset palkoissa näyttivät noin 1100 euron vaikutuksen. Korotuksia tulisi palkkaliitteissä 1, 2 ja 8, muutosten vaihteluväli oli 0,88 eurosta 223,24 euroon.

Kunnassa todettiin, ettei kunta lähde tasopalkkajärjestelmän kokeiluvaiheeseen, sillä palkkojen korjaustarpeet voidaan hoitaa paikallisilla järjestelyillä ja nykyinen TVA-pohjainen palkkausjärjestelmä on toimiva ja ajan tasalla.

Tasopalkkajärjestelmä astui voimaan 1.2.2025. Paikallisen toimeenpanovaiheen suunnittelu ja aikatauluttaminen on syytä aloittaa. Muutokset koskevat KVTES palkkauslukua, palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. 31.1.2025 voimassa ollutta palkkauslukua ja liitteitä noudatetaan kuitenkin 30.9.2025 saakka. Mikäli toimeenpanovaihe paikallisesti saadaan valmiiksi kokonaisuudessaan aiemmin, uutta järjestelmää voi noudattaa jo ennen 30.9.2025.

Tasopalkkajärjestelmä korvaa tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Tasopalkkajärjestelmä on sitova, mutta paikallisesti voidaan kuitenkin sopia lisätasoista (esim. D, E). Palkkaryhmien ulkopuolisten (esim. johto ja projektihenkilöstö) tasopalkkamallista on oma suosituksensa.

Tasopalkan lisäksi voidaan maksaa euromääräistä tasolisää. Valtakunnallisia tasolisää on kaksi: opiskelijan ohjaus ja varhaiskasvatuksen lääkehoitoon liittyvä lisä. Paikallisesti määriteltyä tasolisää on mahdollista maksaa tietyistä lisätehtävistä- ja/tai vastuista. Tasolisää on mahdollista käyttää sekä palkkaryhmien mukaisissa tehtävissä ja palkkaryhmien ulkopuolisissa tehtävissä.

Järjestelyerä 1.2.2025

Virka- ja työehtosopimus kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskevasta kehittämisohjelmasta 2023–2027 mukaisen

keskitetyn erän (1.2.2025) 0,4 % jako. Erästä on jaettu 0,35 % keskitetysti uusien palkkaliitteiden palkkaryhmiin. Loppuosa erästä liitetään paikallisen erän yhteydessä jaettavaksi 1.6.2025 lukien.

Järjestelyerä 1.6.2025

Virka- ja työehtosopimus kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskevasta kehittämisohjelmasta 2023–2027 mukaisen paikallisen erän (1.6.2025) 0,4 % jako Paikallinen erä 0,45 % (0,4 % + 0,05 %) käytetään tasopalkkajärjestelmän täytäntöönpanoon paikallisesti. Erää voi käyttää sekä tasopalkkoihin että toistaiseksi voimassa olevien tasolisien täytäntöönpanoon.

Huomioitavaa on myös, että nykyinen sopimuskausi päättyy 30.4.2025, joten vuodelle 2025 voi tulla jo tiedossa olevien sopimuskorotusten lisäksi muita sopimuskorotuksia. Niiden suuruus ja ajankohta selviävät keväällä 2025 käytävissä neuvotteluissa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR nimeää työryhmän, jossa on sopijajärjestöt edustettuna ja päättää, että järjestelyerät pyritään kohdentamaan tasopalkkamallin luomiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin ja ytr päätti yksimielisesti nimetä työryhmään JUKO:n, JHL:n, JYTY:n edustajat, työnantajan edustajaksi hallintojohtajan, henkilöstöasiantuntijat ja tarvittaessa ryhmään kutsutaan esihenkilöitä toimialoittain.

Yhteistyöryhmä, 25.03.2025, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Henkilöstöhallinto yhdessä sopijajärjestöjen kanssa on valmistellut viime kerran jälkeen tasopalkkamallin luomista. Esihenkilöiltä on pyydetty alustavia näkemyksiä henkilöstön sijoittumisesta eri vastuutasoille.

Lisäksi on lähdetty luomaan alustavia vastuukuvauksia vastuutasoihin. Vastuutasojen määrittämisessä käytetään hyväksi aiempia tehtäväkuvauksia mahdollisuuksien mukaan. Samalla kartoitetaan paikallisia tasolisiä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR merkitsee tasopalkkajärjestelmän valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyöryhmä, 27.05.2025, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 KVTES tasokuvaukset.pdf

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) tasopalkkajärjestelmä on tullut voimaan 1.2.2025. Aiempia 31.1.2025 voimassa olleita määräyksiä noudatetaan 30.9.2025 saakka. Mikäli toimeenpanovaihe paikallisesti saadaan valmiiksi aiemmin voidaan uutta järjestelmää noudattaa jo ennen 30.9.2025. Uusi tasopalkkajärjestelmä on sitova. Tasopalkka koskee KVTES:n lisäksi OVTES osio G:tä.

Tasopalkkajärjestelmä korvaa tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Tasopalkkajärjestelmä on sitova, mutta paikallisesti voidaan kuitenkin sopia lisätasoista (esim. D, E). Kunnassa ei ole päätetty sopia lisätasoista.

Mikäli palkkaliitteistä ei löydy tehtävään sopivaa palkkaryhmää kyseessä on palkkaryhmien ulkopuolinen tehtävä, joka aiemmin oli hinnoittelun ulkopuolinen tehtävä. Palkkaryhmien ulkopuolinen tehtävä voi olla yhdistelmätehtävä, jossa on kahden palkkaryhmän ja yleensä usein myös kahden palkkaliitteen alaisia tehtäviä. Yhdistelmätehtävistä tehdään tehtävänkuvaus paikallisesti.

Tasopalkkatasot palkkaryhmän ulkopuolisille on esitetty seuraaviksi: varhaiskasvatuksen johto- ja suunnittelutehtävät, kulttuuri -ja hyvinvointityön johto- ja suunnittelutehtävät, ruokapalvelu- ja siivoustyöntekijät, siivous- ja ruokapalvelutyöntekijät, projekti- ja hanketyöntekijät

Valtakunnallisia tasolisiä on kaksi, jotka ovat opiskelijan ohjaus ja varhaiskasvatuksen lääkehoitoon liittyvä lisä. Paikallisesti määriteltyä tasolisää on mahdollista maksaa tietyistä lisätehtävistä- ja/tai vastuista.

Palkkojen yhteensovittamisessa uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiin palkkaryhmiin ja tasoihin noudatetaan siirtymäaikaa, joka vaihtelee työnantajittain. Palkkausjärjestelmä uudistuksesta suoraan johtuva palkkojen yhteensovittaminen toteutetaan kohtuullisessa ajassa.

Kunnassa valmistelusta on vastannut YTR nimeämänä työryhmä, jossa on ollut henkilöstöhallinto ja pääluottamusedustajat edustettuna. Työryhmä on kokoontunut 15.4, 5.5, 12.5, 13.5 ja 23.5 käsittelemään tasopalkkauksen valmistelua. Lisäksi esihenkilöt ovat osallistettu valmistelun vaiheisiin.

Pääluottamusedustajien kanssa on päästy sopimukseen paikallisesti sovittavista tasopalkkajärjestelmän tasopalkoista, tasokuvauksista ja tasolisistä. Esityslistan liitteenä on hyväksyttävät asiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy:

1. tasopalkkajärjestelmän käyttöönottamisen,
2. liitteenä olevat tasokuvaukset, sekä tasokriteerit,
3. tasopalkkatasot palkkaryhmien ulkopuolisille,
4. esitetyt tasolisät ja niiden korvaukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 155

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 koonti ulkopuoliset ja yhdistelmätt 01022025.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu, EU tietosuoja-asetus
- 2 tasolisät ja eurot sovittu 2025.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu, EU tietosuoja-asetus
- 3 Tasokriteerit.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu, EU tietosuoja-asetus
- 4 Paikalliset tasokriteerit koontiversio.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu, EU tietosuoja-asetus
- 5 KVTES tasokuvaukset.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy seuraavaa:

1. tasopalkkajärjestelmän käyttöönottamisen,
2. liitteenä olevat tasokuvaukset, sekä tasokriteerit,
3. tasopalkkatasot palkkaryhmien ulkopuolisille,
4. esitetyt tasolisät ja niiden korvaukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

henkilöstöhallinto, esihenkilöt,

Yhteistyöryhmä, § 24, 27.05.2025
Kunnanhallitus, § 156, 09.06.2025

§ 156

Tehtävänimikkeiden muutokset

KNGDno-2017-493

Yhteistyöryhmä, 27.05.2025, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnassa on käynnissä tasopalkkajärjestelmän uudistus. Tämän myötä on tarkasteltu tehtävänimikkeitä ja uudistuksen aikana pyritään yhtenäistämään työntekijöiden tehtävänimikkeitä kuvaamaan paremmin työn- ja tehtävänkuvia. Nimikkeiden muutoksella ei ole kustannusvaikutuksia, eikä se muuta henkilöiden hinnoittelutunnuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR esittää kunnanhallitukselle seuraavat nimikkeet muutettavaksi:

1. Ruokapalvelutyöntekijän vakanssi (130018) muutetaan yhdistelmätyöntekijän vakanssiksi 1.2.2025 alkaen.
2. Siivoojan vakanssi (130029) muutetaan yhdistelmätyöntekijän vakanssiksi 1.2.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 156

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että:

1. Ruokapalvelutyöntekijän vakanssi (130018) muutetaan yhdistelmätyöntekijän vakanssiksi 1.2.2025 alkaen.
2. Siivoojan vakanssi (130029) muutetaan yhdistelmätyöntekijän vakanssiksi 1.2.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö, henkilöstöhallinto

Yhteistyöryhmä, § 25, 27.05.2025
Kunnanhallitus, § 157, 09.06.2025

§ 157

Hinnoittelutunnusten muutokset

KNGDno-2017-493

Yhteistyöryhmä, 27.05.2025, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Osana tasopalkkajärjestelmän uudistusta kunnan hinnoittelutunnuksia on tarkasteltu ja on tarkoituksenmukaista tehdä muutoksia hinnoittelutunnuksiin, jotta ne vastaavat paremmin nykyisiä tehtävien vaatimuksia ja henkilöstörakenteen muutoksia. Muutoksen tavoitteena on selkeyttää tehtävien hinnoittelua ja varmistaa palkkauksen oikeudenmukaisuus sekä vertailukelpoisuus. Uusi hinnoittelutunnus ottaa huomioon työn sisällön, vastuut ja osaamisvaatimukset entistä tarkemmin.

Kangasniemen kuntaan on palkattu uusi henkilöstöasiantuntija 01ASI040 hinnoittelutunnuksella. Toinen henkilöstöasiantuntijoista on hinnoittelutunnuksella 01TOI060, jonka tausta on toimistoalan vaativat ammattitehtävät ja ammattitehtävät. 01ASI040 hinnoittelutunnuksen taustalla on eräät hallinnon asiantuntijatehtävät, joka kuvastaa paremmin tehtävää.

01ASI040 alla toimiva yksilövalmentaja on toiminut asiantuntijan hinnoittelutunnuksen alla, mutta tehtävää kuvaa paremmin 02VAP020-hinnoittelutunnus: kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja vapaa-aikapalvelujen johto- ja esimiestehtävät. Näillä muutoksilla yhtenäistetään kunnan hinnoittelutunnuksia. Hinnoittelutunnusten muutokset tehdään takautuvasti 31.1.2025 alkaen, jotta ne voidaan sovittaa tasopalkkajärjestelmän uudistukseen, joka astuu voimaan 1.2.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR esittää kunnanhallitukselle seuraavaa hyväksyttäväksi:

1. vakanssin (110004) henkilöstöasiantuntija hinnoittelutunnus muutetaan 01ASI040 hinnoittelutunnukseksi 1.2.2025 alkaen.
2. vakanssin (110018) yksilövalmentaja hinnoittelutunnus muutetaan 02VAP020 hinnoittelutunnukseksi 1.2.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 09.06.2025, § 157

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että:

1. vakanssin (110004) henkilöstöasiantuntija hinnoittelutunnus muutetaan 01ASI040 hinnoittelutunnukseksi 1.2.2025 alkaen.
2. vakanssin (110018) yksilövalmentaja hinnoittelutunnus muutetaan 02VAP020 hinnoittelutunnukseksi 1.2.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

henkilöstöhallinto, nuorisosihteeri, yksilövalmentaja

§ 158

Kunnanvaltuuston kokouksen 02.06.2025 täytäntöönpano

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39 § ja 96 § mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 02.06.2025 käsitellyt seuraavat pykälät:

§ 28 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 29 Pöytäkirjan tarkastus

§ 30 Valtuuston vaalilautakunnan valitseminen

§ 31 Kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

§ 32 Kunnanvaltuuston kokouksista tiedottaminen

§ 33 Kunnanhallituksen valitseminen

§ 34 Tarkastuslautakunnan valitseminen

§ 35 Keskusvaalilautakunnan valitseminen

§ 36 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan valitseminen

§ 37 Teknisen lautakunnan valitseminen

§ 38 Teknisen lautakunnan rakennuslupajaoston valitseminen

§ 39 Puulan seutuopiston opistolautakunnan jäsenten valitseminen

§ 40 Jäsenen valitseminen Mikkelin ympäristölautakuntaan

§ 41 Jäsenen valitseminen Mikkelin seudun työllisyyslautakuntaan

§ 42 Jäsenten nimeäminen Sateenkaaren koulun kuntayhtymään

§ 43 Kangasniemen kunnan edustajan nimeäminen Etelä-Savon maakuntaliittoon

§ 44 Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten valitseminen

§ 45 Käräjäoikeuden lautamiesten valinta

§ 46 Edustajan valitseminen poliisin neuvottelukuntaan

§ 47 Tiedoksi saatettavat asiat

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 02.06.2025 tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää, että ne pannaan täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 159

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätökset ajalta 22.05.2025 - 05.06.2025.

Päätökset luettavissa sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Kunnanjohtaja

Yleispäätös:

§ 29 Autiotalojen asuntomessut 2026 Kangasniemellä -hankkeen valmistelurahoituksen hakeminen Leader Vee'jakaja Ry:ltä, 23.05.2025

§ 30 Vauvabonus - T.K-A, 23.05.2025

§ 32 Vauvabonus - R.L., 28.05.2025

§ 33 Yhteistyösopimus risteilyjen järjestämisestä Puulan Ruovedenselällä ja Keski-Puulalla, 02.06.2025

Talous- ja hankepäällikkö

§ 14 Kuntatodistukset, 27.05.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja talous- ja hankepäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 22.05.2025 - 05.06.2025 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 160

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

- 1 Kirje kunnanhallituksille Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2026_FI.pdf
- 2 20250605_Lausuntopyyntö Sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon 2026 perusteista.pdf
- 3 20250605_Lausuntopyyntö Välinehuollon perustutkinnon 2026 perusteista.pdf

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat asiakirjat:

- Kirje kunnanhallituksille Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2026_FI.pdf
- 20250605_Lausuntopyyntö Välinehuollon perustutkinnon 2026 perusteista.pdf
- 20250605_Lausuntopyyntö Sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon 2026 perusteista.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 161

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee esille tulleet muut asiat tiedokseen.

Päätös

Mikko Hokkanen oli poissa pykälän käsittelyn aikana klo 17.41-17.43.

Kokouksessa ei käsitelty muita asioista.

§ 162

LISÄPYKÄLÄ: Kunnanhallituksen kokoustaminen ja pöytäkirjanpitäjän valinta

KNGDno-2024-316

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 Kokouskalenteri syksy 2025.pdf

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen (hallintosääntö § 131).

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää. Toimielin voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, jolloin kokoukseen videopuhelulla tai muuta soveltuvaa teknistä tiedonvälitystapaa käyttäen (sähköinen kokous). Toimielimen kokous voi olla joko varsinainen kokous taikka sähköinen kokous (hallintosääntö § 128).

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Toimielin voi päättää asioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin (hallintosääntö § 130).

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla (hallintosääntö § 132).

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä (hallintosääntö § 133).

Kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen nimeämä viran- tai toimenhaltija (hallintosääntö § 8).

Esityslistan ohessa on alustava kunnanhallituksen alustava kokousaikataulu syksyille 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. kunnanhallitus kokoontuu pääsääntöisesti joka toinen maanantai klo 15.00 alkaen ja kokous pidetään varsinaisena kokouksena tai sähköisenä kokouksena tai näiden yhdistelmänä.
2. kokouskutsu ja esityslista sekä liitteet ja oheismateriaali lähetetään pääsääntöisesti kokousta edeltävän viikon torstaina sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajalle, sekä varapuheenjohtajille.
3. nimeää kunnanhallituksen pöytäkirjanpitäjäksi valtuustokaudelle 2025-2029 hallintojohtajan ja hallintojohtajan ollessa esteellinen tai poissa pöytäkirjanpitäjä toimii hänen sijaisensa.
4. ottaa käyttöön sähköisen päätöksentekomenettelyn, jota voidaan hyödyntää tarpeen vaatiessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§134, §135, §137, §138, §158, §159, §160, §161

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§136, §139, §140, §141, §142, §143, §144, §145, §146, §147, §148, §149, §150, §151, §152, §153, §154, §155, §156, §157, §162

Oikaisuvaatimusohje

Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370